

COMUNE DI CERNUSCO LOMBARDONE



Piazza Enrico da Cernusco 1 - Tel. 039.9902314 - Fax 039.9902585 –
Codice Fiscale 85001410134 - P. IVA 01381500139

Posta Elettronica Certificata: comune.cernuscolombardone@pec.regione.lombardia.it

FUNZIONE ASSOCIATA SERVIZI SOCIALI LOMAGNA, CERNUSCO LOMBARDONE, MONTEVECCHIA E OSNAGO

A V V I S O

Procedura comparativa riservata a organizzazioni di volontariato ed associazioni di promozione sociale finalizzata allo esercizio in regime di volontariato per la gestione di servizi di utilità sociale e di interesse pubblico.

Procedura comparativa

Con il presente Avviso, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, l'Amministrazione procedente intende individuare un'organizzazione di volontariato o associazioni di promozione sociale con cui stipulare una convenzione per l'esercizio, in regime di volontariato, di servizi di **utilità sociale e di interesse pubblico**.

Amministrazione procedente

L'ente responsabile della procedura è il comune di Cernusco Lombardone con sede in Piazza Enrico da Cernusco 1 Cernusco Lombardone 23875 Provincia di Lecco, telefono 039922510

pec Comune.cernuscolombardone@pec.regione.lombardia.it

Ufficio responsabile del procedimento: Ufficio Servizi Sociali

Responsabile del Servizio: Patrizia Conti

Normativa

La disciplina della procedura comparativa è dettata unicamente dal “Codice del Terzo settore”, il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (di seguito Codice).

Servizi oggetto della convenzione

L'amministrazione procedente, a norma dell'articolo 56 del Codice, intende affidare all'organizzazione di volontariato e/o associazione di promozione sociale la gestione la gestione di servizi di utilità sociale e di interesse pubblico, volta a sostenere la vita sociale dei cittadini, la cui limitazione dell'autonomia fisica e/o psichica (conseguenti alla ridotta capacità motoria, alle difficoltà relazionali e a possibili deficit intellettivi) condurrebbe ad un progressivo stato di solitudine ed emarginazione sociale. la presa in carico e l'attivazione dei servizi è di competenza diretta dell'Amministrazione Comunale, ed è subordinata ad una valutazione del servizio sociale comunale, che definirà in accordo con l'Associazione per l'organizzazione dei servizi.

Chi può partecipare

Possono partecipare le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale in possesso dei requisiti previsti dal Codice:

- l'iscrizione da almeno sei mesi nel “registro unico nazionale” (ovviamente a decorrere dalla operatività di tale nuovo registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del Codice, quindi valgono le attuali iscrizioni nei registri regionali);
- il possesso di requisiti di moralità professionale;

il poter dimostrare “adeguata attitudine” da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione”, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice).

La graduatoria

Considerati i requisiti richiesti dal Codice per potere stipulare la convenzione con l'amministrazione procedente, la graduatoria sarà formulata valutando i seguenti criteri:

CRITERI QUALITA'	PUNTEGGIO MASSIMO 35	PUNTEGGIO
Numero di mesi di iscrizione nel registro (il conteggio dei mesi viene effettuato contando il periodo dalla data di iscrizione alla data di pubblicazione dell'Avviso – i periodi superiori a 15 giorni verranno calcolati come mese intero) Punteggio massimo 5	da 6 a 24 mesi	2
	da 25 a 60 mesi	3
	oltre 60 mesi	5
Numero volontari aderenti Punteggio massimo 15	da 1 a 10	3
	da 11 a 20	6
	da 21 a 35	10
	oltre 35	15
Servizi di attività analoghe svolte per altre Amministrazione per periodi continuativi di almeno 10 mesi Punteggio massimo 10	Per ogni servizio	2
Automezzi in disponibilità attrezzati per trasporto carrozzina Punteggio massimo 5	1 automezzo	1
	da 2 a 4 automezzi	3
	oltre 4	5
CRITERIO ECONOMICO	PUNTEGGIO MASSIMO 15	
Quota rimborso chilometrico omnicomprendivo di ogni voce di spesa afferente il servizio (carburante, assicurazione mezzi, bollo mezzi, manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi, ammortamento, assicurazione volontari) Punteggio massimo 15	Il massimo del punteggio sarà attribuito alla quota di rimborso più basso. Per le quote superiori il punteggio sarà attribuito in modo inversamente proporzionale come da formula di fianco riportata.	Formula $A=Rb*15/Ro$ Dove: A = punteggio attribuito Rb = rimborso + basso 15 = punteggio max attrib. Ro = rimborso offerto

Specifiche in merito ai singoli volontari

L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario" (articolo 17 comma 3 del Codice), il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate

L'articolo 17, comma 3, del Codice vieta i rimborsi spese di tipo forfetario. Mentre, il comma 4 del medesimo articolo 17 ammette che le spese siano rimborsate a fronte di un'autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000. In tale ipotesi, i rimborsi sono assoggettati a limiti stringenti:

- non possono eccedere i dieci euro giornalieri e centocinquanta euro mensili;
- l'organo sociale competente deve aver preventivamente deliberato sulle tipologie di spesa e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso;

L'articolo 18 del Codice stabilisce che gli enti del Terzo settore, che si avvalgono di volontari, devono assicurarli sia contro infortuni e malattie connessi all'attività di volontario, sia per la responsabilità civile verso i terzi. Tale copertura assicurativa è "elemento essenziale" delle convenzioni tra enti del Terzo settore e amministrazioni pubbliche. I relativi costi sono a carico dell'amministrazione aggiudicatrice con la quale viene stipulata la convenzione.

Durata

I servizi e le attività oggetto della convenzione saranno assegnati per un periodo di anni quattro decorrenti da 01.10.2018 e quindi sino al 30.09.2022.

Manifestazione di interesse

Gli operatori interessati devono dichiarare il possesso dei requisiti previsti ai paragrafi precedenti e fornire le informazioni necessarie per la formulazione della graduatoria, in forma scritta, depositando l'allegato **Modello A)** entro e non oltre le ore **12.00 del 22/09/2018**.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, si dà atto che:

Titolare del trattamento: il Comune nella persona del legale rappresentante.

Responsabile protezione dati: Segretario Comunale Dott.ssa Manfreda Maria Antonietta.

Il Responsabile del Servizio
Funzione Associata del Settore Sociale
Comuni di Lomagna, Cernusco L.ne,
Montevecchia e Osnago
Conti Rag. Patrizia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale

Conti Annalisa
Responsabile del procedimento
Ufficio Associato Servizi sociali
Comuni di Lomagna/Cernusco/Montevecchia/Osnago
Telefono: 039.9225144